

**APSTIPRINĀTS**  
Lubānas novada pašvaldības  
iepirkuma komisijas  
2010.gada 16.februāra sēdē  
Protokols Nr. 1

Lubānas novada pašvaldība

## **NOLIKUMS**

iepirkumam LNP2010/3

**„Krēslu piegāde Lubānas novada pašvaldības iestādēm”**

**Lubāna  
2010. gads**

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs:

LNP2010/3

1.2. Pasūtītājs:

1.3. Iepirkuma nosaukums	Pasūtītāja nosaukums	Lubānas novada pašvaldība
	Adrese	Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830
	Reģ. Nr.	90000054159
	Kontaktpersona	Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Egils Rēvelis
	Tālrunis	64894941, 26482016
	Fakss	64894171
	e-pasta adrese	egils.revelis@lubana.lv

ma priekšmets:

Krēslu piegāde Lubānas novada pašvaldībai un tās iestādēm.

1.4. Līguma izpildes vietas:

- Lubānas pilsētas klubs, Tilta iela 14, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830;
- Meirānu tautas nams, „Tautas nams”, Meirāni, Indrānu pagasts, Lubānas novads, LV-4826;
- Lubānas PII „Rūķīši”, Brīvības iela 17, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830;
- Lubānas novada pašvaldība, Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830.

1.5. Līguma izpildes laiks:

2010.gada 26.aprīlis;

1.6. Ar iepirkuma nolikumu (turpmāk - Nolikums) ieinteresētā persona var iepazīties Lubānas novada pašvaldības mājas lapā <http://www.lubana.lv/lv/iepirkumi> līdz 2010.gada 6.aprīlim.

1.7. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana:

1.7.1. Pretendentiem piedāvājumus ir jāiesniedz līdz 2010.gada 6.aprīlim plkst. 14:00, Lubānas novada pašvaldības kancelejā Tilta ielā 11, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830 personīgi, nosūtot pa pastu kā ierakstītu sūtījumu vai ar kurjeru.

1.7.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku);

1.7.3. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā vai, kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam;

1.7.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājuma iesniegšanas vietā un apmainot piedāvājumu. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības aptaujā;

1.8. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs iesniedzējam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no nolikuma 1.7.1. punktā noteiktās piedāvājumu iesniegšanas dienas;

## 2. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA:

2.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras norādīts:

2.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

2.1.2. Pretendenta nosaukums un adrese;

- 2.1.3. Atzīme „Krēslu piegāde Lubānas novada pašvaldības iestādēm” iepirkuma ID Nr. LNP2010/3. Neatvērt līdz 06.04.2010. plkst. 14:00.
- 2.2. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas jābūt piedāvājuma satura rādītājam, aiz kura seko visi piedāvājumam pievienojamie dokumenti;
- 2.3. Piedāvājuma dokumentu lapām jābūt caursūtām (caurauklotām) un numurētām;
- 2.4. Piedāvājums jāiesniedz vienā eksemplārā;
- 2.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt apstiprinātiem ar pilnvarotās personas parakstu. Piedāvājums jāiesniedz drukātā veidā, atbilstoši Latvijas Republikas (LR) Ministru kabineta (MK) 1996.gada 23.aprīļa noteikumiem Nr.154 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi”;
- 2.6. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Pretendentu atlases dokumenti un tehniskā dokumentācija var tikt iesniegti citā valodā, ja klāt ir pievienots pretendenta apliecināts (ar uzrakstu „TULKOJUMS PAREIZS”, pretendenta pilnvarotās amatpersonas pilnu amata nosaukumu, parakstu un paraksta atšifrējumu, vietas nosaukumu, datumu un zīmogu) tulkojums latviešu valodā;
- 2.7. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā;
- 2.8. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā norāda personu, kas aptaujā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību un ir pilnvarota parakstīt ar aptauju saistītos dokumentus;
- 2.9. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katrai dokumentu kopijai jābūt pretendenta apliecinātai ar uzrakstu „KOPIJA PAREIZA” un pārējiem apliecinājuma rekvizītiem.

### **3. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

- 3.1. Iepirkuma priekšmets – krēslu piegāde Lubānas novada pašvaldības iestādēm saskaņā ar Tehnisko specifikāciju. (2. pielikums).
- 3.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 3.3. Iepirkums **nav** sadalīts daļās, piedāvājums ir jāiesniedz par visu iepirkuma apjomu.

### **4. PRETENDENTU ATLASĒS PRASĪBAS**

- 4.1. Iepirkumā var piedalīties fiziskas, juridiskas personas un personu grupa, kas piedāvā veikt Nolikuma prasībām atbilstošu piegādi.
- 4.2. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši valsts normatīvo aktu prasībām, ko apliecina pretendenta iesniegtie dokumenti.
- 4.3. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas noteikumi.
- 4.4. Pretendentam jābūt pozitīvai pieredzei skatītāju krēslu piegādē kultūras namiem līdzīgām iestādēm: ne mazāk kā 2 (divu) pēc satura un apjoma līdzīgu piegāžu veikšanā pēdējos 3 gados.

### **5. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

- 5.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (1. pielikums). Pieteikumu paraksta persona vai personas, kurām ir tiesības pārstāvēt pretendentu. Katras personas parakstam jābūt atšifrētam (jānorāda pilns vārds, uzvārds un amats).
- 5.2. Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.

- 5.3. Pretendenta parakstīts apliecinājums, kas apliecina:
- 5.3.1. ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie nosacījumi;
- 5.3.2. ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
- 5.4. Informācija par Pretendenta būtiskākajām veiktajām piegādēm pēdējos 3 (trīs) gados, norādot summas, laiku un pasūtītājus, informācijai pievienojot ne mazāk kā 2 (divu) pasūtītāju pozitīvas atsauksmes un vizuālo informāciju (attēlus vai fotogrāfijas) (5. pielikums).
- 5.5. Pretendentam, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piecu dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas, jāiesniedz pasūtītājam šādas izziņas:
- 5.5.1. Uzņēmumu reģistra (ārvalstu pretendentiem – analogas iestādes) ne agrāk kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas izdota izziņa (oriģināls), kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā vai tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta,
- 5.5.2. Izziņa (oriģināls), ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas izsniedzis Valsts ieņēmumu dienests vai cita nodokļu administrēšanas iestāde Latvijā vai līdzvērtīga nodokļu administrēšanas iestāde citā valstī, kur pretendents reģistrēts, un, kura apliecina, ka pretendentam nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu.
- 5.6. Pretendentu atlases un kvalifikācijas dokumenti, kas minēti nolikuma 5.2. – 5.5.punktos, jāiesniedz visiem personu apvienības dalībniekiem, kā arī apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti.
- 5.7. Vispārēja informācija par pretendentu (3. pielikums).
- 5.8. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.
- 5.9. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, tad kā pierādījums šim faktam jāiesniedz vienošanās par personu grupas izveidošanu, kurā norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo personu grupu, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 5.10. Ja pretendents attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu ir personu grupa, tad pasūtītājs pieprasīs, lai tā tiek izveidota par personālsabiedrību, līguma noteikumu sekmīgai izpildei.
- 5.11. Tehniskajam piedāvājumam jāsaturo:
- 5.11.1. Piegādes izpildes laika grafiks;
- 5.11.2. Apliecinājums, ka krēsli tiks izgatavoti atbilstoši Nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām un ka pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas piegādātājs piestādīs pasūtītājam atbilstības sertifikātus un testēšanas protokolus.
- 5.11.3. Piedāvāto krēslu audumu paraugi;
- 5.11.4. Piedāvāto krēslu konstruktīvā risinājuma un pielietojamo materiālu apraksts.
- 5.11.5. Apliecinājums, ka garantijas laiks mēbelēm ir ne mazāks kā 3 gadi.
- 5.12. Finanšu piedāvājums:
- 5.12.1. Finanšu piedāvājums krēslu piegādei jāiesniedz atbilstoši 4. pielikumam.
- 5.12.2. Finanšu piedāvājuma cenās jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar piegādes veikšanu, tajā skaitā transporta un uzstādīšanas izmaksas.
- 5.12.3. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

## **6. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS UN IZVĒLES KRITĒRIJI**

- 6.1. Komisija visus piedāvājumus vērtē trīs kārtās: pretendentu atlase, tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude un finanšu piedāvājuma izvērtēšana.

- 6.2. Piedāvājuma ar viszemāko cenu noteikšanai tiek salīdzinātas piedāvājuma kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa;
- 6.3. Iesniegtie piedāvājumi pretendentiem netiek atdoti.

## **7. IEPIRKUMA LĪGUMS**

- 7.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendentu piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

## **8. IEPIRKUMU KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 8.1. Iepirkumu komisijas darbība:
- 8.1.1. Iepirkumu komisijas locekļi paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē un darbībā;
- 8.1.2. Iepirkumu komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām;
- 8.2. Iepirkumu komisijas tiesības:
- 8.2.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
- 8.2.2. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;
- 8.2.3. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
- 8.2.4. Izvēlēties nākamo lētāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju;
- 8.2.5. Pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu;
- 8.2.6. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 8.3. Iepirkumu komisijas pienākumi:
- 8.3.1. Nodrošināt aptaujas procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 8.3.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 8.3.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma sniegt informāciju par nolikumu.

## **9. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 9.1. Pretendenta tiesības:
- 9.1.1. Uzdot jautājumus un iesniegt iebildumus par cenu aptaujas dokumentāciju;
- 9.1.2. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
- 9.1.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 9.2. Pretendenta pienākumi:
- 9.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši nolikuma prasībām;
- 9.2.2. Iekļaut izmaksās visus iespējamus riskus, ja darbu laikā atklāsies nepieciešamība veikt papildus darbus, Pasūtītājs neveiks papildus maksājumus;
- 9.2.3. Sniegt patiesu informāciju;
- 9.2.4. Sniegt atbildes uz iepirkumu komisijas pieprasījumu par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai;
- 9.2.5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs:

E. Rēvelis

1.pielikums

## PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

Pasūtītājs: Lubānas novada pašvaldība  
Iepirkuma Nr. LNP2010/3

\_\_\_\_\_ *vietas nosaukums /datums*

Iepazīnušies ar iepirkuma “Krēslu piegāde Lubānas novada pašvaldības iestādēm” (iepirkuma identifikācijas Nr. LNP2010/3) nolikumu, piedāvājam veikt krēslu piegādi saskaņā ar nolikuma prasībām, piekrītot visiem iepirkuma nolikuma noteikumiem.

Ar šo mēs apliecinām:

- ka mūsu piedāvājums ir spēkā ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas no paziņojumā par cenu aptauju noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, bet gadījumā, ja tiks atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
- ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
- ka likumā noteiktajā kārtībā pēdējo triju gadu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
- garantējam, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Pretendenta nosaukums:

Adrese:

Pilnvarotās personas vārds,  
uzvārds, amats:

Pilnvarotās personas paraksts:

Zīmoga nospiedums

.....  
.....  
.....  
.....

### Tehniskā specifikācija

**Kopā ar piedāvājumu pretendentam ir jāiesniedz piedāvāto krēslu audumu paraugi!**

**Krēsli Meirānu tautas namam.** (Krēsla modelis kā attēlā vai analogs).

Gabarītizmēri: platums - 500 – 550 mm, muguriņas augstums 800-900mm.

Krēsla konstrukcija melnā krāsā. Vienkāršas konstrukcijas, stabili, komfortabli krēsli, kurus viegli savietot vienu virs otra. Krēslu nestspējai jābūt ne mazākai kā 120 kg. Krēsliem jābūt apvilkti ar specializēto mēbeļu audumu, kas ir ar samazinātu degtspēju, nemaina krāsas kvalitāti gaismas ietekmē (nebalē) un ir viegli kopjams. Mehāniskā nodilumizturība 100000 cikli pēc Martindeila. Krāsas tonis violets – bordo, paraugi jāsaskaņo ar pasūtītāju.



**Krēsli Lubānas pilsētas klubam, PII „Rūķīši” un pašvaldībai.** (Krēsla modelis iepriekšējais).

Gabarītizmēri: platums - 500 – 550 mm, muguriņas augstums 800-900mm.

Krēsla konstrukcija melnā krāsā. Vienkāršas konstrukcijas, stabili, komfortabli krēsli, kurus viegli savietot vienu virs otra. Krēslu nestspējai jābūt ne mazākai kā 120 kg. Krēsliem jābūt apvilkti ar specializēto mēbeļu audumu, kas ir ar samazinātu degtspēju, nemaina krāsas kvalitāti gaismas ietekmē (nebalē) un ir viegli kopjams. Mehāniskā nodilumizturība 100000 cikli pēc Martindeila. Krāsas tonis – paraugā, paraugi jāsaskaņo ar pasūtītāju.



## VISPĀRĒJA INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

1.	Kompānijas nosaukums:
2.	Reģistrācijas Nr.:
3.	Adrese:
4.	Kontaktpersona :
5.	Telefons:
6.	Fax:
7.	E-mail:
8.	Reģistrācijas vieta:
9.	Reģistrācijas gads:
10.	Nodarbināto skaits:
11.	Kompānijas darbības sfēra (īss apraksts):
12.	Finanšu rekvizīti:
Bankas nosaukums:	
Bankas kods:	
Konta numurs:	

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma priekšmets:** Krēslu piegāde Lubānas novada pašvaldības iestādēm.

**Identifikācijas Nr.:** LNP2010/3

**Finanšu piedāvājums**

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Nosaukums</b>	<b>Mērvienība</b>	<b>Daudzums</b>	<b>Cena</b>	<b>Summa</b>
1.	Krēsli Meirānu tautas namam	gab.	70		
2.	Krēsli Lubānas pilsētas klubam	gab.	140		
3.	Krēsli Lubānas novada pašvaldībai	gab.	10		
4.	Krēsli Lubānas PII „Rūķīši”	gab.	50		

**Finanšu piedāvājuma kopējā summa, latos (bez PVN):**

\_\_\_\_\_, ( \_\_\_\_\_ )  
 (cipariem) (vārdiem)

Ar šo mēs, \_\_\_\_\_ apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma Nr. LNP2010/3 “Krēslu piegāde Lubānas novada pašvaldības iestādēm” noteikumiem, piekrītam piedalīties iepirkumā par tiesībām noslēgt iepirkuma līgumu.

Iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav.

Ar šo apstiprinām, ka šī piedāvājuma derīguma termiņš atbilst iepirkuma uzaicinājumā noteiktajam un garantējam iesniegto dokumentu un informācijas patiesumu un precizitāti.

Piedāvātajā cenā ietvertas visas izmaksas un nodokļi, kas saistīti ar krēslu izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu.

**Z.v.**

*/pretendenta pilnvarotās personas  
paraksts/*

## PRETENDENTA PIEREDZE LĪDZĪGU DARBU VEIKŠANĀ

Nr.	Pasūtītājs, darbu apraksts	Darbu veikšanas adrese	Pasūtītāja kontaktpersona	Darbu uzsākšanas, pabeigšanas gads/ mēnesis

*/pretendenta nosaukums/*

*/pretendenta pilnvarotās personas paraksts/*