

APSTIPRINĀTS  
Iepirkumu komisijas  
2011.gada 18. marta sēdē  
protokols Nr.2

**IEPIRKUMA**

(publisko iepirkumu likuma 8<sup>1</sup> panta kārtībā)

**“Satiksmes drošības uzlabošana Lubānas pilsētā”**

(ERAF aktivitātes 3.2.1.3.1. „Satiksmes drošības uzlabojumi  
apdzīvotās vietās ārpus Rīgas” ietvaros)

**NOLIKUMS**

Iepirkuma identifikācijas Nr. LNP2011/4/ERAF

Lubāna,  
2011. gads

---

## 1. Vispārīgā informācija

### 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

LNP2011/4/ERAF

### 1.2. Pasūtītājs un kontaktpersona

Pasūtītāja nosaukums:	Lubānas novada pašvaldība
Adrese:	Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830
Reģistrācijas numurs:	90000054159
Tālruņa numurs:	64894941
Faksa numurs:	648494171
E-pasta adrese:	past@lubana.lv
Kontaktpersona:	Egils Rēvelis

Informāciju (uzziņas) par konkursu var saņemt pa tel.  
64894941, 26482016

e-pasts: egils.revelis@lubana.lv

### 1.3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.3.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 2011. gada 29. martam, plkst. 11.00 Tilta ielā 11, Lubānā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks pieņemts vai neatvērts tiks nosūtīts pa pastu iesniedzējam.
- 1.3.2. Piedāvājumi tiks atvērti Tilta ielā 11, Lubānā, Lubānas novada pašvaldībā 2011. gada 29. martā plkst. 11.00.
- 1.3.3. Konkursa piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visi pretendenti vai to pārstāvji.

### 1.4. Iespējas iepazīties ar konkursa dokumentāciju un saņemt to.

- 1.4.1. Ar iepirkuma dokumentāciju var iepazīties pašvaldības mājas lapā internetā adresē [www.lubana.lv](http://www.lubana.lv), kā arī Lubānas novada pašvaldībā (adrese: Tilta iela 11, Lubāna, Lubānas novads, LV-4830) darba dienās no plkst. 8.30 līdz 12.30 un 13.30 līdz 17:30, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts IUB mājas lapā internetā.

### 1.5. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 1.5.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam deviņdesmit dienas, skaitot no konkursa nolikuma (turpmāk - Nolikums) 1.3.2. punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.
  - 1.5.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.4.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo pasūtītājam.
-

## **1.6. Piedāvājuma nodrošinājums**

- 1.6.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 1000 LVL. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, un tam ir jāatbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnei (1. pielikums).
- 1.6.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
- līdz piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,
  - līdz dienai, kad Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,
  - līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 1.6.3. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
- Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas,
  - pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām,
  - Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
- 1.7.4. Piedāvājuma nodrošinājums iesniedzams kopā ar piedāvājumu kā atsevišķs dokuments, kas ievietots 1.6.1.punktā minētajā aploksnē.

## **1.7. Piedāvājuma noformēšana**

1.8.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

- pasūtītāja nosaukums un adrese;
- pretendenta nosaukums un adrese;
- atzīme "Piedāvājums iepirkumam "Satiksmes drošības uzlabošana Lubānas pilsētā", LNP2011/4/ERAF".
- Neatvērt līdz 2011. gada 29. martam plkst. 11.00.

1.8.2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:

- pretendenta atlases dokumentiem (viens oriģināls un viena kopija), ieskaitot pieteikumu dalībai konkursā;
- tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un viena kopija);
- finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un viena kopijas).

**Iepirkuma uzvarētājam būs jāiesniedz vēl papildus divas piedāvājuma kopijas.**

1.8.3. Katru piedāvājuma daļu iesniedz ar attiecīgu uzrakstu "Pretendenta atlases dokumenti", "Tehniskais piedāvājums" un "Finanšu piedāvājums", kas ievietotas 1.6.1. punktā minētajā aploksnē. Katras piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt caursūtiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura radītājam. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām norāda attiecīgi "ORIĢINĀLS" un "KOPIJA".

1.8.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.

---

- 1.8.5. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 1.8.6. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.
- 1.8.7. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 1.8.8. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 1.8.9. Iesniegtie konkursa piedāvājumi, izņemot Nolikuma 1.3.1.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

## **2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts**

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir gājēju ceļu izbūve Parka un Baznīcas ielās un apgaismojuma izbūve Parka ielā Lubānā saskaņā ar SIA „EKO EKSPERTS” izstrādāto tehnisko projektu un būvdarbu apjomiem (2., 3., 4. pielikumi).

CPV kods:

Pamata iepirkuma priekšmets 45000000-7.

2.1.2. Iepirkuma priekšmets ir nedalīts.

2.1.3. Līguma izpildes laiks un vieta

- Līguma izpildes vieta - Parka un baznīcas ielas, Lubāna, Lubānas novads.
- Līguma izpildes laiks – 2011. gada 30. novembris.

### **2.2. Piedāvājums ir jāiesniedz un līgums tiks slēgts par visu iepirkuma priekšmetu.**

## **3. Prasības pretendentiem**

3.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā.

3.1.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:

1) pretendents pasludināts par maksātnespējīgu (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsti uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta vai ir uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu;

2) pretendents ir nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 100 latus Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts;

3) pasūtītājs, pamatojoties uz spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas sniegtu atzinumu par būtisku attiecīgo nozari regulējošo normatīvo aktu pārkāpumu, kā arī vides aizsardzības, konkurences un darba tiesību būtisku pārkāpumu, ir konstatējis pretendenta profesionālās darbības pārkāpumus pēdējo triju gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas;

- 4) pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju.
- 3.1.2. Nolikuma 3.1.1. 3) punktā minētais noteikums attiecas gan uz pašu pretendentu, gan uz fiziskajām un juridiskajām personām, tajā skaitā personām, kurām ir pārstāvības tiesības, un personām, kurām ir lēmumu pieņemšanas un uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu.
- 3.1.3. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 3.1.4. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 10.panta prasībām.
- 3.1.5. 3.1.1.– 3.1.4. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā pretendenta dalībniekiem.
- 3.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un iespējām veikt būvdarbus
- 3.2.1. Pretendenta gada finanšu apgrozījums pēdējo triju gadu laikā katrā no tiem vismaz trīs reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu. Uzņēmumi, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka gada finanšu vidējais apgrozījums par nostrādāto periodu vismaz trīs reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu.
- 3.2.2. Pretendentam ir pieredze vismaz trīs līdzīgas nozīmes būvobjektu būvniecībā vai rekonstrukcijā.
- Par līdzīgas nozīmes būvobjektiem uzskatāmas satiksmes infrastruktūras būves (ar apgaismojuma uzbūvi) veiktajiem darbiem par minimālo summu 80.000 LVL katrā.
- 3.2.3. Pretendenta piedāvātajam būvdarbu vadītājam ir būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanā, elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā un pieredze vismaz trīs līdzīgas nozīmes būvju būvdarbu vai rekonstrukcijas vadīšanā.
- 3.2.4. Pretendenta pašu spēkiem veicamajam būvdarbu apjomam jābūt ne mazākam par sešdesmit procentiem no kopējā būvdarbu apjoma.

#### **4. Iesniedzamie dokumenti**

##### 4.1. Pretendentu atlases dokumenti

- 4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā. Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona. Pieteikumā norāda pretendenta nosaukumu un rekvizītus, kā arī apliecina, ka:
- uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8<sup>1</sup> panta (5) punkta nosacījumi;
  - visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas.
- Ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personu grupa, tad pieteikumu paraksta visas personas, kas iekļautas grupā un pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
- 4.1.2. Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.
- 4.1.3. Pēc iepirkumu komisijas pieprasījuma – izziņu, ko izsniegusi valsts, kurā tas reģistrēts, kompetenta institūcija, kas apliecina, ka pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Šim
-

dokumentam jābūt izdotam ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas.

4.1.4. Pretendenta būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija.

4.1.5. Izziņa par pretendenta gada finanšu vidējo apgrozījumu pēdējo triju gadu laikā. Uzņēmumiem, kas dibināti vēlāk – izziņa par gada finanšu vidējo apgrozījumu nostrādātājā periodā). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa – šī punkta prasībām atbilstoša izziņa par personu grupā iekļauto personu kopējo finanšu apgrozījumu.

4.1.6. Pēdējos trīs gados veikto būvdarbu saraksts (norādot būvdarbu apjomu, būvju veidus, apjomu, vietu un izpildes termiņu, kontaktpersonu, kā arī to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgiem normatīvajiem aktiem un pienācīgi pabeigti. [Būvdarbu saraksts noformējams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (6.pielikums).] Sarakstam pievienot atsauksmes no pasūtītāja par vismaz trīs lielāko pabeigto objektu būvdarbu kvalitāti.

4.1.7. Būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta kopija.

4.1.8. Ja pretendents plāno piesaistīt darbuzņēmējus (apakšuzņēmējus) – informācija par konkrētajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo būvdarbu saraksts un apjoms.

4.1.9. 4.1.2. – 4.1.4. punktā minētie dokumenti jāiesniedz visiem personu grupas vai personālsabiedrības (līgumsabiedrības) kā pretendenta dalībniekiem. 4.1.2. – 4.1.4. punktā minētie dokumenti jāiesniedz arī pretendenta piedāvājumā minētajiem darbuzņēmējiem (apakšuzņēmējiem), ja ir paredzēts tādus piesaistīt.

4.2. Tehniskais piedāvājums

4.2.1. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Tehniskajās specifikācijās un tehniskajā projektā noteiktajām prasībām.

Tehniskajā piedāvājumā iekļauj:

- Galveno izmantojamo materiālu un iekārtu saraksts (saskaņā ar Tehnisko projektu), materiālu un iekārtu tehniskās specifikācijas (t.sk. apraksts, piegādātājs).
- Materiālu un iekārtu atbilstības sertifikāti vai apliecinājums, ka sertifikāti tiks piestādīti pēc Pasūtītāja pieprasījuma.
- Izvērstu būvdarbu izpildes grafiku un finanšu plūsmas grafiku;
- Apliecinājumu par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu, kas nedrīkst būt mazāks par trīs gadiem;

4.2.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

4.3. Finanšu piedāvājums

4.3.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši 19.12.2006. MK noteikumu Nr.1014 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" prasībām.

4.3.2. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu, par kādu Nolikumā noteiktajā termiņā tiks veikti Tehniskajām specifikācijām un tehniskajam projektam atbilstoši būvdarbi. Cenu norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa.

## **5. Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritēriji**

---

- 5.1. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām, Tehniskajām specifikācijām un tehniskajam projektam.
- 5.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā tā **kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa**.

## **6. Iepirkuma līgums**

- 6.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un būvniecības līguma projektu (7. pielikums).
- 6.2. Ja pretendentam ir iebildumi par Nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta nosacījumiem, tie jāiesniedz rakstiski līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

## **7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

### 7.1. Iepirkuma komisijas tiesības

- 7.1.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti komisijai.
- 7.1.2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
- 7.1.3. Pieaicināt ekspertu pretendentu un piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 7.1.4. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

### 7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi

- 7.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.
- 7.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **8. Pretendenta tiesības un pienākumi**

### 8.1. Pretendenta tiesības

- 8.1.1. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.
  - 8.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
  - 8.1.3. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
-

8.1.4. Iesniegt sūdzību par iepirkuma nolikumu un tā norises likumību (līdz iepirkuma līguma noslēgšanai).

8.1.5. Apsekot būvlaukumu, iepriekš to saskaņojot ar pasūtītāju.

8.1.6. Saņemt piedāvājuma sagatavošanai nepieciešamo dokumentāciju.

## 8.2. Pretendenta pienākumi

8.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.

8.2.2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.

8.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

## **Pielikumi:**

1.pielikums. Piedāvājuma nodrošinājuma veidne.

2. pielikums. Gājēju celiņa izbūves Parka ielā apjomi (tehniskā specifikācija).

3. pielikums. Gājēju celiņa izbūves Baznīcas ielā apjomi (tehniskā specifikācija).

4. pielikums. Apgaismojuma izbūves Parka ielā apjomi (tehniskā specifikācija).

5. pielikums. Pretendenta veikto būvdarbu saraksts.

6. pielikums. Būvniecības līguma projekts.

---

## Bankas garantijas veidne

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

### PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>)

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja pretendents ir fiziska persona)>  
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja pretendents ir fiziska persona)>  
<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>) ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> neatsaucami apņemamies 15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
  - Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
  - Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,
- saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> LVL (<summa vārdiem> latos), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis><sup>1</sup> un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījums jānosūta mums uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā šajā datumā.

---

<sup>1</sup> Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, *ICC Publication No.458*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Bankas zīmoga nospiedums>

---

**Darbu daudzumu saraksts**  
**Gājēju celiņa izbūve Parka ielā, Lubānā**

Nr.p.k.	Izpidāmie darbi	Mērvienība	Darbu daudzums		
<b>Gājēju celiņš</b>					
1	Būvlaukuma mobilizācija	kompl.	1,00		
2	Celiņa trases asu uzmērīšana un nospraušana	kompl.	1,00		
3	Nobrauktuvju, krustojumu uzmērīšana un nospraušana	kompl.	1,00		
4	Augu zemes un grunts slāņa noņemšana (h=40cm) un transportēšana uz Pasūtītāja atbērtni	m3	199,00		
5	Salturīgā slāņa izbūve 30cm biezumā smilts (kfiltr.>1m/dnn)	m2	465,00		
6	Šķembu maisījuma(fr. 0-45mm, h=15cm) pamata izbūve	m2	465,00		
7	Smilts ( h=3cm) pamata izbūve	m2	465,00		
8	Betona bruģakmens seguma izbūve (h=6cm) 200x100x60	m2	356,00		
9	Apmaļu uzstādīšana un nostiprināšana betonā B15 150x300	m	130,00		
10	Apmaļu uzstādīšana un nostiprināšana betonā B15 80x200	m	334,00		
<b>Labiekārtošana</b>					
11	Melnzemes augsnes kārtas sagatavošana b=0.15 m, ieskaitot zāliena iesēšanu	m2	264,00		
12	Krūmu apauguma ciršana	m2	81,00		
13	Celmu laušana un izvešana	gb.	1,00		

**Darbu daudzumu saraksts**  
**Gājēju celiņa izbūve Baznīcas ielā, Lubānā**

Nr.p.k.	Izpidāmie darbi	Mērvienība	Darbu daudzums		
<b>Gājēju celiņš</b>					
1	Būvlaukuma mobilizācija	kompl.	1,00		
2	Celiņa trases asu uzmērīšana un nospraušana	kompl.	1,00		
3	Nobrauktuvju, krustojumu uzmērīšana un nospraušana	kompl.	1,00		
4	Augu zemes un grunts slāņa noņemšana (h=40cm) un transportēšana uz Pasūtītāja atbērtņi	m3	360,20		
5	Salturīgā slāņa izbūve 30cm biezumā smilts (kfiltr.>1m/dnn)	m2	795,00		
6	Šķembu maisījuma(fr. 0-45mm, h=15cm) pamata izbūve	m2	795,00		
7	Smilts ( h=3cm) pamata izbūve	m2	795,00		
8	Betona bruģakmens seguma izbūve (h=6cm) 200x100x60	m2	601,00		
9	Apmaļu uzstādīšana un nostiprināšana betonā B15 150x300	m	294,00		
10	Apmaļu uzstādīšana un nostiprināšana betonā B15 80x200	m	455,00		
<b>Labiekārtošana</b>					
11	Melnzemes augsnes kārtas sagatavošana b=0.15 m, ieskaitot zāliena iesēšanu	m2	426,00		
12	Krūmu apauguma ciršana	m2	55,00		
13	Celmu laušana un izvešana	gb.	3,00		
13	Koku Izzāģēšana	gb.	2,00		

**Darbu daudzumu saraksts**  
**Apgaismojuma izbūve Parka ielā, Lubānā**

Nr.p.k.	Iekārtu, materiālu, izstrādājumu nosaukums, tehniskais raksturojums	Mērvienība	Piezīmes	Daudzums		
1	Ielu apgaismojuma LED gaismeklis 42W	kompl.		9		
2	Ielu apgaismojuma balsts, cinkots, 6m	gab		6		
3	Konsole cinkota T-veida	gab		3		
4	Konsole cinkota L-veida	gab		3		
5	Betona pamatne P-1,3	gab		6		
6	Gumijas blīve 235-126 mm	gab		6		
7	Spaiļu komplekts SV 15.11	gab		6		
8	Automātiskais drošinātājs 1B6A	gab		6		
9	Kabelis PPJ 3x2,5	m	Keila Cabels*	60		
10	Kabelis AXP4x16	m	Keila Cabels*	240		
11	Kabeļa gala apdare 502K033-S(4-35)	kompl.	Raychem*	12		
12	Kabeļu aizsargcaurule KSX-PEG75	m	Pipelife*	30		
13	Signāllenta "Kabelis"	m		185		
<b>Galveno darbu apjomi</b>						
		Mērvienība		Daudzums		
1	Ielu apgaismojuma KL izbūve	m		240		
2	Kabeļu montāža balstos	m		60		
3	Ielu apgaismojuma gaismekļu balstu izbūve	gb.		6		
4	Ielu apgaismojuma gaismekļu izbūve	gb.		9		
5	Kabeļtranšejas rakšana/ aizrakšana	m		185		
6	Ceļu pāreju izbūve ar caurduršanas metodi d=75	m		30		

\* vai līdzvērtīgs

**Pretendenta veikto būvdarbu saraksts**

<b>Būvdarbu pasūtītājs</b>	<b>Objekta nosaukums un būves veids</b>	<b>Būvdarbu kopējais apjoms</b>	<b>Darbu izpildes termiņš</b>	<b>Darbu izpildes vieta</b>	<b>Veiktie būvdarbi (% no kopējā plānotā apjoma)</b>	<b>Pretendenta pašā spēkiem veikto darbu apjoms (% no kopējā apjoma)</b>
<i>1.....</i>						
<i>2.....</i>						
<i>3.....</i>						

---

**Projekts****LĪGUMS** Nr. <līguma numurs>

&lt;Līguma parakstīšanas vieta&gt;

&lt;gads&gt;.gada&lt;datums&gt;. &lt;mēnesis&gt;

Lubānas novada pašvaldība, tās izpilddirektora Ivara Bodža personā, kurš rīkojas saskaņā ar pašvaldības Nolikumu, turpmāk šā līguma tekstā saukts “**PASŪTĪTĀJS**”, no vienas puses, un <Būvuzņēmēja nosaukums>, reģistrācijas Nr. <reģistrācijas numurs> tā <pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds> personā, kura rīkojas saskaņā ar <pilnvarojošā dokumenta nosaukums>, turpmāk šā līguma tekstā saukts “**BŪVUZŅĒMĒJS**”, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par “**LĪDZĒJIEM**”, pamatojoties uz Lubānas novada pašvaldības rīkotā, ERAF aktivitātes 3.2.1.3.1. „Satiksmes drošības uzlabojumi apdzīvotās vietās ārpus Rīgas” ietvaros finansētā (vienošanās Nr. 3DP/3.2.1.3.1/10/APIA/CFLA/034/033), iepirkuma „Satiksmes drošības uzlabošana Lubānas pilsētā“, identifikācijas Nr. LNP2011/4/ERAF, turpmāk šā līguma tekstā saukts Iepirkums, rezultātiem un <Būvuzņēmēja nosaukums> iesniegto Piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Būvuzņēmējs apņemas saskaņā ar Līgumu, Piedāvājumu un Tehnisko projektu veikt gājēju celiņu izbūvi Baznīcas un Parka ielās un apgaismojuma izbūvi Parka ielā Lubānā.
- 1.2. Būvuzņēmējs iepriekšminētos Darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, un ar materiāliem, kuru vērtība ir ierēķināta Līguma cenā.

**2. Līguma sastāvdaļas**

2.1. Šis Līgums sastāv no šādām daļām:

- 2.1.1. Līgums;
- 2.1.2. Pielikumi:
  - Nr.1 – Būvprojekts;
  - Nr.2 - Piedāvājums;
  - Nr.3 – Tāme;
  - Nr.4. - Laika grafiks;
  - Nr.5. – Darbu apmaksas grafiks.

2.2. Interpretējot Līgumu vai kādu tā daļu, ir jāņem vērā visas šīs daļas. Ja rodas pretruna starp dažādām Līguma daļām, prioritāte (virzienā no augstākas prioritātes uz zemāku) ir daļām tādā secībā, kādā tās ir sakārtotas 3.1. punktā.

**3. Līguma cena**

3.1. Līguma cena par šajā Līgumā noteikto darbu izpildi, ko Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam, ir **LVL <summa skaitļos> (<summa vārdos>)**, bez PVN un PVN 22% **LVL <summa skaitļos> (<summa vārdos>)**. **Kopīgā līguma summa ir LVL <summa skaitļos> (<summa vārdos>)**. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam Līguma cenu saskaņā ar Līguma noteikumiem un tāmi ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs izpilda saistības.

- 3.2. Būvuzņēmējs apliecina, ka tāmē iekļauti visi darbi un materiāli atbilstoši tehniskajai specifikācijai, saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams pilnīgai būvprojektā paredzēto darbu veikšanai.
- 3.3. Tāmē noteiktās darbu izmaksu cenas paliek nemainīgas viena gada laikā, ja Pasūtītājs nemaina Būvprojekta dokumentāciju, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmajiem darbiem. Izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir pieļaujamas, pamatojoties uz inflācijas objektīvi radīto cenu kāpumu nozarē.
- 3.4. Ja pēc Pasūtītāja prasības tiek mainīti veicamo darbu apjomi, kas ir atšķirīgi no Būvprojektā uzrādītajiem, tad vienošanās par papildu darbiem tiek noslēgta, Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā organizējot sarunu procedūru. Papildus darbu novērtējumam tiks izmantoti Tāmē norādītie vienību izcenojumi, bet, ja tādi tur nebūs noteikti, Līdzēji atsevišķi vienosies par minēto darbu vienību izcenojumiem, par ko tiks sastādīts atsevišķs akts.

#### **4. Darbu izpildes noteikumi**

- 4.1. Darbi ir jāveic saskaņā ar apstiprināto Būvprojektu, būvnormatīviem, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, Līguma cenu, Darbu apjomus vai Darbu izpildes termiņus.
  - 4.2. Būvuzņēmējs Darbus apņemas uzsākt Laika grafikā noteiktajos termiņos, iepriekš saņemot no Pasūtītāja būvdarbu zonu un būvatļaujas kopiju. Būvuzņēmējs Darbu izpildē ievēro Laika grafikā noteiktos termiņus.
  - 4.3. Būvdarbu sagatavošanas darbus un Būvobjekta un apkārtējās teritorijas aizsardzības pasākumus pret nelabvēlīgām dabas un ģeoloģiskām parādībām pilnā apmērā veic Būvuzņēmējs.
  - 4.4. Ievērojot šī Līguma noteikumus, Būvuzņēmējs pilnīgu darbu izpildi un darbu nodošanu apņemas pabeigt - **<darbu nodošanas termiņš>**.
  - 4.5. Ja darbu izpildīšanas procesā Būvuzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu Darbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī Valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizlieguma.
  - 4.6. Būvuzņēmējs, izpildot darbus, ievēro Būvprojektu. Būvuzņēmējs atzīst, ka Tehniskais projekts ir skaidrs un ka to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem. Būvuzņēmējs ir tiesīgs atkāpties no Būvprojekta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Šajā gadījumā Būvuzņēmējam ir pienākums normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā uz sava rēķina izdarīt grozījumus Būvprojektā.
  - 4.7. Pirms darbu uzsākšanas Būvobjektā Būvuzņēmējs ar rīkojumu nozīmē darbu vadītāju. Darbu vadītāju Būvuzņēmējs ir tiesīgs nomainīt vienīgi ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.
  - 4.8. Būvuzņēmējs veic visas darbības, kādas saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu būvniecību atbilstoši Būvprojektam. Būvuzņēmējs ir atbildīgs, lai darbu izpildē tiktu ievēroti Latvijas
-

Republikā spēkā esošie būvnormatīvi, citi normatīvie akti, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto darbu veikšanu, tajā skaitā darba drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitārie un apkārtējās vides aizsardzības noteikumi.

## **5. Pasūtītāja pienākumi un tiesības**

### **5.1. Pasūtītājs apņemas:**

- 5.1.1. Saņemt būvatļauju un pirms darbu uzsākšanas izsniegt tās kopiju Būvuzņēmējam un katram darbuuzņēmējam, ar kuru Būvuzņēmējs noslēdzis attiecīgu līgumu;
- 5.1.2. Nodot Būvuzņēmējam būvdarbu zonu, par ko starp Līdzējiem tiek parakstīts atsevišķs akts. Pretējā gadījumā Būvuzņēmējs ir tiesīgas pieprasīt darbu izpildes un nodošanas termiņu pagarināšanu;
- 5.1.3. Nozīmēt savu pārstāvi – Būvuzraugu - darbu izpildes, to kvalitātes un atbilstības Līgumam uzraudzīšanai. Būvuzraugam ir tiesības jebkurā brīdī apturēt būvdarbu veikšanu, iepriekš rakstiski paziņojot par to Būvuzņēmējam un argumentējot pieņemto lēmumu. Būvuzraugam ir visas tās tiesības un pienākumi, kādi tam ir noteikti būvnormatīvos, citos normatīvajos aktos un Līgumā;
- 5.1.4. Nodrošināt Būvuzņēmēju ar nepieciešamo dokumentāciju (piem., Būvprojektu) un saņemt ar būvdarbu veikšanu saistītās atļaujas;
- 5.1.5. Nodrošināt Būvuzņēmēja personālam un autotransportam iespēju netraucēti piekļūt Būvobjektam darbu izpildes programmā noteiktajos laikos vai citos Līdzēju saskaņotos laikos;
- 5.1.6. Pieņemt Būvuzņēmēja izpildītos darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 5.1.7. Samaksāt par izpildītajiem darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.

### **5.2. Pasūtītājam ir tiesības:**

- 5.2.1. Vienpusēji apturēt būvniecību gadījumā, ja Būvuzņēmējs pārkāpj būvnormatīvu vai citu normatīvo aktu prasības, kā arī citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 5.2.2. Pieaicināt Būvprojekta autoru autoruzraudzības veikšanai;
- 5.2.3. Citas Pasūtītāja tiesības, kādas ir noteiktas spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā.

## **6. Būvuzņēmēja pienākumi un tiesības**

### **6.1. Būvuzņēmējs apņemas:**

- 6.1.1. Veikt būvdarbu sagatavošanu;
  - 6.1.2. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas un būvatļaujas saņemšanas pieņemt no Pasūtītāja būvdarbu zonu pēc tās faktiskā stāvokļa, Līdzējiem sastādot par to aktu. Ja abi minētie apstākļi neiestājas vienā dienā, tad termiņu nosaka pēc apstākļa, kas iestāties vēlāk;
  - 6.1.3. Iesniegt saskaņā ar Būvprojektu izbūvēto iekšējo inženiertīklu izpildshēmas grafiskā formātā un ārējo inženiertīklu izpildshēmas grafiskā un digitālā formātā;
  - 6.1.4. Pirms darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam (Darbu vadītājam) darbu veikšanas projektu saskaņā ar “Vispārīgo būvnoteikumu” 5.4.nodaļu;
  - 6.1.5. Ierīkot darbam nepieciešamās palīgtelpas, segt visus ar darbu veikšanu saistītos izdevumus, tai skaitā par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem, kā arī par telekomunikāciju pakalpojumiem līdz darbu pilnīgai pabeigšanai;
  - 6.1.6. Darbus veikt saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām un, ievērojot būvatļauju un publiskos ierobežojumus;
-

- 6.1.7. Būvdarbu veikšanas procesā ievērot drošības tehnikas, ugunsdrošības un satiksmes drošības noteikumus, visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar būvdarbiem Būvobjektā, kā arī uzņemt pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
  - 6.1.8. Nodrošināt Būvobjekta apsardzi visā Līguma darbības laikā (ja tas nepieciešams);
  - 6.1.9. Nodrošināt katru darba dienu būvdarbu žurnāla aizpildīšanu, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju elementu uzrādīšanu;
  - 6.1.10. Nodrošināt visu nepieciešamo dokumentu atrašanos būvlaukumā, kuru uzrādīšanu var prasīt amatpersonas, kas ir tiesīgas kontrolēt būvdarbus;
  - 6.1.11. Nodrošināt visas būvdarbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar Tehnisko projektu un Latvijas būvnormatīviem;
  - 6.1.12. Nodrošināt tīrību būvdarbu teritorijā un visā Būvuzņēmēja darbības zonā;
  - 6.1.13. Nodrošināt Būvobjektu ar nepieciešamajām ierīcēm visu būvgрузu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām atbilstoši spēkā esošajai likumdošanai;
  - 6.1.14. Saņemt no pasūtītāja detalizētos rasējumus, ja tādi nepieciešami, un saskaņot ar Pasūtītāju un projekta autoru ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms attiecīgā darba uzsākšanas;
  - 6.1.15. Visā darbu veikšanas laikā pārbaudīt saņemtās projekta dokumentācijas atbilstību pareizai darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām Būvprojektā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos darbus, nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju.
  - 6.1.16. Rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies būvdarbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt būvdarbu izpildi;
  - 6.1.17. Rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju jebkuru būvdarbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Līdzēju sākotnējās vienošanās;
  - 6.1.18. Nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja būvdarbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
  - 6.1.19. Līdz katra mēneša 10. (esmitajam) datumam iesniegt Pasūtītājam atskaiti par iepriekšējā kalendārā mēneša ietvaros paveiktajiem faktiskajiem darbiem;
  - 6.1.20. Nodrošināt atbildīgā Darbu vadītāja atrašanos Būvobjektā visā darba dienas garumā un izpildāmo darbu kontroli no minētās personu puses.
  - 6.1.21. Uzņemt risku (nelaimes gadījumi, būves sagrašanās (bojāeja), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par Būvobjektu līdz tā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai;
  - 6.1.22. Darbu izpildē izmantot būvizstrādājumus un iekārtas, kādas ir noteiktas Piedāvājumā vai kādas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst Tehniskajam projektam. Būvuzņēmējs apņemas ievērot būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar LR tiesību aktiem;
  - 6.1.23. Pēc Pasūtītāja pilnvarojuma nodrošināt atzinumu par būves gatavību pieņemšanai ekspluatācijā saņemšanu;
  - 6.1.24. Pirms pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas sakārtot Būvobjektu un būvlaukumu (aizvākt būvgрузus, aizvākt Būvuzņēmējam piederošo inventāru un darba rīkus u.c.);
  - 6.1.25. Ievērot un izpildīt Būvuzrauga likumīgās prasības, kā arī regulāri saskaņot veicamo darbu izpildi;
-

6.1.26. Veikt citas darbības saskaņā ar Līgumu, Būvprojektu, Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem.

## **7. Apakšlīgumi**

- 7.1. Būvuzņēmējam ir atļauts slēgt līgumus par noteiktu Darbu izpildi tikai ar Konkursa piedāvājumā norādītajiem darbuzņēmējiem. Līguma darbības laikā darbuzņēmējus var mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Noslēgtā darbuzņēmuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar šī Līguma noteikumiem.
- 7.2. Būvuzņēmējs koordinē darbuzņēmēju darbību un uzņemas atbildību par darbuzņēmēju Darbu izpildes kvalitāti un šī Līguma noteikumu ievērošanu.

## **8. Riska pāreja**

- 8.1. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu vai iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Būvuzņēmējs, izņemot, ja tas rodas Pasūtītāja vainas dēļ. Būvuzņēmējs uzņemas arī Būvobjekta, Darbu, materiālu un iekārtu nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Būvuzņēmēja uz Pasūtītāju ar Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā brīdi.

## **9. Dokumentācija**

- 9.1. Dokumenti, kuru Būvuzņēmējs izstrādā vai iesniedz Pasūtītājam, tiek iesniegti latviešu valodā pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, un šo dokumentu iesniegšana ir obligāts priekšnosacījums pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai.

## **10. Garantija**

- 10.1. Būvuzņēmējs garantē, ka Būvobjekts un Darbi atbilst Būvprojekta prasībām un ka tie ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem. Tas nozīmē, ka Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā. Būvuzņēmējs garantē, ka izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbilst Būvprojektā vai Līgumā noteiktajiem parametriem un ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu.
  - 10.2. Augstāk minētās garantijas termiņš Būvobjektam, (saskaņā ar konkursa Piedāvājumu) no Būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 112 „Vispārīgie būvnoteikumi”.
  - 10.3. Būvuzņēmējs apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus vai citas nepilnības, kuras Būvobjektā vai Darbos tiek konstatētas garantijas laikā, pie pareizas objekta ekspluatācijas.
  - 10.4. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 (piecām) dienām, bet Līdzēji var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai. Iepriekšminētais 5 (piecu) dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtīgiem gadījumiem, kad Būvuzņēmējam jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā 12 (divpadsmit) stundu laikā). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs.
  - 10.5. Norādītajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī
-

Būvuzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts.

### ***11. Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība***

- 11.1. Pēc Būvobjekta pilnīgas pabeigšanas, kad tas ir gatavs pieņemšanai ekspluatācijā, Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 3 (trīs) dienu laikā veic izpildīto Darbu iepriekšēju apskati. Ja izdarītā iepriekšējā apskate ir sekmīga, tiek veikta Būvobjekta pieņemšana ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 11.2. Ja pieņemšanas komisija konstatē trūkumus vai nepabeigtus Darbus, Būvuzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina komisijas noteiktajā termiņā veikt šo trūkumu novēršanu vai nepabeigto Darbu izpildi, un pēc tam tiek veikta atkārtota pieņemšana ekspluatācijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būvobjekta pieņemšanu ekspluatācijā apliecina normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sastādīts un parakstīts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā.
- 11.3. Pēc Darbu pilnīgas izpildes un Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī pēc pilnīgas tehniskās izpildes dokumentācijas saņemšanas (par ko tiek sastādīts atsevišķs akts) Pasūtītājs un Būvuzņēmējs paraksta pieņemšanas- nodošanas aktu.
- 11.4. Ne akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, ne arī pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par būvdarbu defektiem, kuri atklājas pēc Būvobjekta pieņemšanas.

### ***12. Maksājumu izdarīšanas kārtība***

- 12.1. Pasūtītājs samaksu Būvuzņēmējam veic saskaņā ar Darbu samaksas grafiku, pārskaitot naudu uz Būvuzņēmēja norādīto bankas kontu.
  - 12.1.1. Priekšapmaksā 20 (divdesmit) procentu apmērā no kopējās Līguma cenas tiek apmaksāta saskaņā ar Būvuzņēmēja izrakstīto rēķinu 5 (piecu) darba dienu laikā no šī rēķina saņemšanas.
  - 12.1.2. Ikmēneša maksājums par kārtējā mēnesī faktiski izpildītiem darbiem netiek veikts.
- 12.2. Gala maksājumu Pasūtītājs samaksā pēc pilnīgas Darbu izpildes un Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rēķina un Līdzēju parakstīta pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas.

### ***13. Izmaiņas līgumā***

- 13.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā (izmaiņas Līguma cenā pieļaujamas tikai saskaņā ar Līguma 3.3. punktu). Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 13.2. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē Darbu izpildi, Būvuzņēmējam ir nekavējoties rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Būvuzņēmēja paziņojuma saņemšanas, Pasūtītājam ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina Būvuzņēmēja saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abiem Līdzējiem ar Līguma izmaiņām.

### ***14. Īpašuma tiesības***

- 14.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz būvi, visiem izmantotajiem materiāliem, pēc līguma 14.1. punktā paredzētās līgumcenas samaksāšanas, kā arī sagatavēm, un ar pasūtījumu saistīto
-

dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju). Pēc darbu izpildes Būvuzņēmējs visu ar darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Līguma laušanas gadījumā īpašuma tiesības uz būvi un visiem izmatotajiem materiāliem pāriet Pasūtītāja īpašumā, ja par to ir samaksāts.

- 14.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Būvuzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.
- 14.3. Visa informācija un dokumentācija, kuru Pasūtītājs saņem no Būvuzņēmēja vai iegūst darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Būvuzņēmēja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

### ***15. Līgumsods***

- 15.1 Ja Būvuzņēmēja vainas dēļ Būvobjekts nav ticis nodots Līguma 5.5. punktā noteiktajā termiņā vai citā termiņā, par kuru Līdzēji ir vienojušies, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu līgumsodu 0.5% apmērā no Līguma cenas. Līgumsods neatbrīvo Būvuzņēmēju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies tā vainas dēļ.
- 15.2 Ja Būvuzņēmējs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Būvuzņēmēja vainas dēļ, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi 10% apmērā no Līguma cenas.
- 15.3 Ja Pasūtītājs neizdara maksājumus 14. punktā noteiktajā kārtībā un termiņos, Pasūtītājs maksā Būvuzņēmējam par katru nokavēto dienu līgumsodu 0.1% apmērā no nokavētā maksājuma summas. Līgumsods neatbrīvo Pasūtītāju no turpmākās Līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies tā vainas dēļ.

### ***16. Līguma laušana***

- 16.1 Līgums var tikt laužts tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji vienojoties.
  - 16.2 Pasūtītājs var ar rakstveida paziņojumu Būvuzņēmējam par saistību neizpildīšanu, lauzt visu Līgumu vai tā daļu:
    - 16.2.1. ja Būvuzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis darbu izpildi vai nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro Būvprojekta vai normatīvo aktu prasības, vai nespēj veikt darbus Līgumā noteiktajos termiņos – ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs 5 (piecu) dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarīto pārkāpumu;
    - 16.2.2. ja Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu.
  - 16.3 Šajā punktā minētā Līguma laušana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
  - 16.4 Būvuzņēmējs šādas Līguma laušanas gadījumā 5 (piecu) dienu laikā no 17.2. punktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas atmaksā Pasūtītājam jebkuru kā avansu saņemto summu, kā arī līgumsodu saskaņā ar 16.2. punkta noteikumiem.
  - 16.5 Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji lauzt līgumu, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto būvdarbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami.
  - 16.6 Līguma pārtraukšanas gadījumā Būvuzņēmējs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc darbus, veic visus pasākumus, lai Būvobjekts un darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, sakopj būvlaukumu un nodod Pasūtītājam uz darbiem attiecināmo dokumentāciju, nodrošina, lai Būvuzņēmēja personāls un
-

apakšuzņēmēji atstātu Būvobjektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās.

16.7 Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē maksājumu veikšanas termiņu par 14 (četrpadsmit) kalendārajām dienām vai citādi traucē vai neļauj Būvuzņēmējam veikt savas līgumsaistības, Būvuzņēmējam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai faksa paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par vienusēju pirmstermiņa līguma laušanu. Ja Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā neveic nokavēto maksājumu, tad Būvuzņēmējs ir tiesīgs lauzt līgumu un saņemt no Pasūtītāja kompensāciju par zaudējumiem, kas radušies līguma laušanas rezultātā.

## ***17 Force Majeure***

17.1. Līdzēji nav pakļauti zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta Force Majeure gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad Force Majeure ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgais Līdzējs ir nokavējis saistību izpildi.

17.2. Šajā punktā Force Majeure nozīmē nekontrolējamu notikumu – ārkārtas situāciju, kuru Saeima vai Ministru kabinets izsludinājis Latvijas Republikā, ko attiecīgais Līdzējs nevar iespaidot un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju, vainu vai nolaidību. Par šādiem notikumiem tiek uzskatīti tādi, kas ietekmē Līdzēju iespēju veikt Līguma izpildi: kari, revolūcijas, ugunsgrēki, plūdi, epidēmijas, karantīnas ierobežojumi un preču pārvadājumu embargo u.c.

17.3. Ja izceļas Force Majeure situācija, Būvuzņēmējs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Būvuzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi Force Majeure. Jebkuram no Līdzējiem ir tiesības vienusēji pārtraukt līgumu, ja Force Majeure apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtraukti turpinās ilgāk kā četrus mēnešus.

## ***18 Nodokļi un nodevas***

18.1 Visi nodokļi un nodevas ir iekļautas Līguma cenā, un izdarīt to maksājumus ir Būvuzņēmēja pienākums.

## ***19 Piemērojamā likumdošana un strīdu atrisināšanas kārtība***

19.1 Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Līdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.

19.2 Ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek atrisināts tiesā Latvijas Republikas likumdošanā noteiktajā kārtībā.

19.3 Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanas normām.

## ***20 Līguma noslēgšana un spēkā esamība***

20.1 Līgums noslēgts 2 identiskos eksemplāros latviešu valodā, no kuriem vienu eksemplāru glabā Pasūtītājs, un vienu – Būvuzņēmējs.

20.2 Šis Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Līdzēji to ir parakstījuši.

20.3 Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu, to lauž vienusēji.

## **21 Pušu adreses**

- 21.1 Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiski un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa faksu (ja otra puse to atzīst) vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
- 21.2. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
- 21.3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz šādu adresi, ja vien Līdzējs - informācijas saņēmējs - nav iepriekš norādījis savādāk.

**Pasūtītājs**

**Būvuzņēmējs**